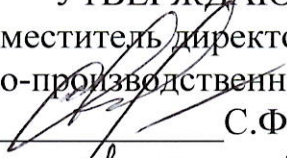
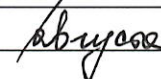


Частное профессиональное образовательное учреждение
**«Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина
Новосибирского облпотребсоюза»**
(ЧПОУ «НКТ им. А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза»)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебно-производственной работе


С.Ф.Бегунова
« 29 »  2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория государства и права

по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

г. Новосибирск
2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 **Теория государства и права** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2025 г. № 3 укрупнённой группы **40.00.00 Юриспруденция**.

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Новосибирский кооперативный техникум имени А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза» (ЧПОУ «НКТ им. А.Н.Косыгина Новосибирского облпотребсоюза»).


Разработчик: Олешко Максим Евгеньевич преподаватель

Рассмотрена и одобрена кафедрой

«Правоохранительная деятельность»

Протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

Заведующий кафедрой

 О.И. Дудка

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 Теория государства и права

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Теория государства и права** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2025 г. № 3 укрупнённой группы **40.00.00 Юриспруденция**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке социальных работников в области социального обеспечения при наличии СПО.

Опыта работы не требуется.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина **Теория государства и права** входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

<i>Код ОК, ПК</i>	<i>Уметь</i>	<i>Знать</i>
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности

	<p>источники информации</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации,</p> <p>структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения</p> <p>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>
ОК 03	<p>организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество</p> <p>определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>-планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;</p> <p>-использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности</p>	<p>типовые методы и способы выполнения профессиональных задач</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы правовой и финансовой грамотности</p> <p>-структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета;</p> <p>-особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;</p>
ОК 06	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>демонстрировать осознанное поведение</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 09	понимать общий смысл четко	правила построения простых и сложных

	<p>произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ПК 1.1.	<p>анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения</p> <p>разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права</p> <p>оперировать юридическими понятиями и категориями</p> <p>толковать правовые нормы</p> <p>использовать правоприменительную и судебную практику</p> <p>применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов</p>	<p>сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права</p> <p>источники права</p> <p>виды материальных и процессуальных норм</p> <p>виды юридической ответственности</p> <p>правила составления юридических документов</p> <p>правила оформления служебных документов</p> <p>сущность и содержание правового статуса участников правоотношений</p> <p>сущность служебной дисциплины</p> <p>формы защиты прав граждан и юридических лиц</p> <p>виды и правовое содержание административных производств и процедур</p> <p>виды и порядок уголовного и административного судопроизводства</p> <p>основные стадии уголовного и административного процесса</p> <p>порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда</p>
ПК 1.2.	<p>ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов</p> <p>разграничивать функции правоохранительных органов</p> <p>применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях</p>	<p>основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов</p> <p>порядок рассмотрения обращений граждан и организаций</p> <p>понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения</p> <p>правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства</p> <p>формы и порядок производства предварительного расследования</p> <p>общие принципы профессиональной этики и</p>

		основные правила служебного поведения государственных служащих этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов правила профессиональной коммуникации; способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
--	--	---

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 114 часов, в том числе
 обязательной аудиторной нагрузки обучающегося - 88 часов,
 самостоятельной работы обучающегося - 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>114</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>88</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>44</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>8</i>
в том числе:	
<i>работа с учебником:</i>	<i>2</i>
<i>поиск и подбор информации</i>	<i>2</i>
<i>составление таблиц и схем</i>	<i>2</i>
<i>написание рефератов</i>	<i>2</i>
<i>Консультации</i>	<i>12</i>
Итоговая аттестация в форме экзамена	<i>6</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Теория государства и права

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Теория государства			
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод ТГП	Содержание учебного материала 1. Предмет теории государства и права. 2. Структура теории государства и права. 3. Система методов теории государства и права. Самостоятельная работа обучающихся Изучение методов теории государства и права	4 2 2	 1
Тема 1.2. Закономерности возникновения и функционирования государства	Содержание учебного материала 1. Возникновение государства. 2. Виды теорий происхождения государства. Практические занятия Решение типовых задач	4 2 2	 1
Тема 1.3. Понятие и функции государства	Содержание учебного материала 1. Понятие, сущность государства. 2. Функции государства. Практические занятия Решение типовых задач Самостоятельная работа обучающихся Анализ форм осуществления функций государства	6 2 2 2	 2
Тема 1.4. Понятие, типы и формы государства	Содержание учебного материала 1. Форма государства: понятие и элементы. 2. Форма правления государства. Форма государственного устройства государства. 3. Политико-правовой режим. Типология государств. Практические занятия Решение типовых задач Самостоятельная работа обучающихся Анализ типов государства по ситуационным задачам	10 4 4 2	 2
Тема 1.5. Механизм (аппарат) государства	Содержание учебного материала 1. Механизм государства: понятие, основные черты, структура. 2. Понятие, признаки и виды органов государства. Практические занятия Подготовка доклада: Органы государства и иные субъекты политической системы общества. Самостоятельная работа обучающихся Составление схемы «система органов государственной власти»	8 4 2 2	 2
Тема 1.6. Политическая система общества и гражданское общество	Содержание учебного материала 1. Политическая система общества: понятие, структура, функции. 2. Гражданское общество: понятие, признаки, структура. 3. Сущность и основные принципы гражданского общества. Практические занятия Решение типовых задач	4 2 2	 2
Тема 1.6.	Содержание учебного материала	4	

Основы правового государства	1. Зарождение и развитие идеи правового государства	2	2
	2. Правовое государство: понятие, признаки		
	Практические занятия	2	
	Подготовка реферата на тему: Формирование правового государства в российском обществе.		
Раздел 2. Теория права			
Тема 2.1. Закономерности возникновения и функционирования права	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие, признаки и сущность права. Понятие права в объективном и субъективном смысле.	4	2
	2. Принципы права. Функции права: понятие и классификация.		
	3. Основные учения о праве.		
	Практические занятия	4	
	Анализ: Право и мораль. Право и религия. Право и обычаи.		
Тема 2.2. Основные типы современных правовых систем	Содержание учебного материала	4	
	1. Типы права. Правовые семьи.	2	2
	Практические занятия	2	
	Решение типовых задач		
Тема 2.3. Система права Российской Федерации и ее элементы	Содержание учебного материала	10	
	1. Система права: понятие, элементы. Классификация отраслей права.	4	2
	2. Понятие и признаки нормы права. Предоставительно-обязывающий характер правовых норм.		
	3. Структура нормы права. Поощрения и наказания как санкции нормы права.		
	4. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта. Классификация норм права.		
	Практические занятия	6	
	Решение типовых задач		
Тема 2.4. Формы и реализация права	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие и виды форм (источников) права. Нормативные акты: понятие и виды.	4	2
	2. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.		
	3. Пробелы в праве. Юридические коллизии.		
	4. Формы реализации права. Применение права. Акты применения норм права: понятие, особенности, виды.		
	Практические занятия	4	
	Решение типовых задач		
	Анализ проблемы; Пробелы в праве. Применение норм права по аналогии		
Тема 2.5. Толкование права	Содержание учебного материала	6	
	1. Толкование норм права: понятие и виды. Способы и объем толкования правовых норм.	2	
	2. Акты толкования права: понятие, особенности, виды. Юридическая практика.		
	Практические занятия	4	
	Решение типовых задач		
Тема 2.6. Понятие и виды правоотношений	Содержание учебного материала	6	
	1. Понятие правоотношений. Структура правоотношений.	2	2
	2. Юридические факты и их классификация.		
	Практические занятия	4	
	Составление опорной таблицы		
Тема 2.7. Правосознание и правовая культура	Содержание учебного материала	4	
	1. Понятие, признаки и функции правосознания. Структура, виды правосознания.	2	2
	2. Правовая культура: понятие, виды. Правовое воспитание		
	Практические занятия	2	
	Решение типовых задач		

Тема 2.8. Виды правонарушений и юридической ответственности	Содержание учебного материала	6	
	1. Правомерное поведение: понятие, виды, мотивы.	4	2
	2. Правонарушение: понятие, признаки, виды. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность		
	3. Понятие, цели, функции, принципы и виды юридической ответственности		
	Практические занятия	2	
Тема 2.9. Механизм правового регулирования	Решение типовых задач		
	Содержание учебного материала	4	
	1. Понятие и предмет правового регулирования. Механизм правового регулирования: понятие, стадии	2	2
	Практические занятия	2	
	Решение типовых задач		
Всего:		114	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по теории государства и права

Оборудование учебного кабинета:

посадочные места по количеству обучающихся;
рабочее место преподавателя;
тематические наглядные пособия (стенды, баннеры).

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;
аудиосредства (акустические системы);
видео и телевизионные средства (цифровая видеокамера, DVD-проигрыватели, лазерные и магнитные диски);
мультимедиа проектор;
интерактивная доска
ноутбук.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;
принтер.

Залы:

библиотека, читальный зал.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гавриков В. П. Теория государства и права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Гавриков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 461 с. — (Профессиональное образование).

2. Ромашов, Р. А. Теория государства и права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. А. Ромашов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 478 с. — (Профессиональное образование).

3. Мухаев, Р. Т. Теория государства и права : учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 585 с. — (Профессиональное образование).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Власова, Т. В. Теория государства и права : учебник / Т. В. Власова, В. М. Дуэль. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 352 с. — ISBN 978-5-93916-626-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/74185>

2. Осипов, М. Ю. Теория государства и права : учебник для СПО / М. Ю. Осипов. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 318 с. — ISBN 978-5-4488-1126-5, 978-5-4497-1007-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105666>

3. Венгеров, А. Б. Теория государства и права : учебное пособие для колледжей / А. Б. Венгеров. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 238 с. — ISBN 978-5-394-03363-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/85460>

3. Малько, А. А. Теория государства и права: учебник для среднего профессионального образования / А.В. Малько, В.В. Нырков, К.В. Шундилов. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. — 432 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-91768-425-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855780>

4. Смоленский, М. Б. Теория государства и Смоленский, М. Б. Теория государства и права: учебник / М.Б. Смоленский. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014006-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864209>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бялт, В. С. Теория государства и права в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07844-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516174>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Обучающийся должен уметь:	
оперировать юридическими понятиями и категориями;	Выполнение практических заданий.
Обучающийся должен знать:	
природу и сущность государства и права;	Письменный контроль
основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;	Тестовый контроль
исторические типы и формы права и государства, их сущность и функции;	Решение практических ситуаций
систему права, механизм государства; механизм и средства правового регулирования, реализации права;	Тестовый контроль
роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни	Письменный контроль Фронтальный закрепляющий опрос

Разработчик:

ЧПОУ «НКТ имени А.Н. Косыгина
Новосибирского облпотребсоюза»

преподаватель

М.Е. Олешко